

P L A N U L
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚILOR DE URGENȚĂ
AL LOCALITĂȚII P A R I N C E A
ÎN ANUL 2015



I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- obiective generale;
- obiective specifice;

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.

- pregătirea personalului de conducere din administrația publică locală;
- pregătirea membrilor comitetelor locale a personalului centrelor operative, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile, precum și personalul care încadrează serviciile de urgență voluntare ;
- pregătirea salariaților și a populației necadrate în muncă ;
- pregătirea elevilor ;

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.

V. Documente de evidență.

V.1. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire.

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani;
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău;
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al județului Bacău;

V.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U..

VI.1 Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate

VI.2 Planificarea controalelor de fond și tematice la localități, servicii voluntare pentru situații de urgență și operatori economici.

VII. Temele obligatorii:

- privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- privind pregătirea Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență;
- privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a preșcolarilor, elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal.

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

IX. Asigurarea logistică și financiară.

BAZA LEGALĂ

Legea nr.481/2004, privind protecția civilă, republicată 2008;

Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;

Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;

Legea învățământului nr. 1/2011;

*Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005, privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.786/2005;***

*Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 718/2005, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență modificat și completat prin **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 195 din 20 aprilie 2007;***

ORDIN nr. 158 din 22 februarie 2007, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;

Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;

Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89 din 18 iunie 2013, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;

Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;

Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 250 din 22.10.2010, privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor compartimentelor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență;

Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 99 din 03 iulie 2013, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate;

Ordinele Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 114/IG/20.12.2014 și nr. 87030/30.12.2015, cuprinzând precizări privind pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență în anul 2015.

OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

• OBIECTIVE PRINCIPALE

Perfecționarea și specializarea comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative , a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciilor voluntare pentru situații de urgență, pentru a fi în măsură să participe la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență situațiilor de protecție civilă, produse pe timp de pace sau război și la misiuni umanitare.

Apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competență și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunităților și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție care, evident, duce la îmbunătățirea nivelului de protecție a vieții și proprietății.

Crearea, la nivelul cetățeanului și a comunității, a unei culturi a prevenirii, prin cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice și a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului adoptat în cazul producerii lor.

• OBIECTIVE SPECIFICE

Optimizarea organizării activității de planificare și desfășurare a pregătirii pentru răspuns, în cazul situațiilor de urgență, a *Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Maior Constantin Ene” al*

judetului Bacău și a subunităților de intervenție subordonate, în concordanță cu prevederile legislației în vigoare.

Organizarea, desfășurarea și conducerea activităților de prevenire a situațiilor de urgență.

Îmbunătățirea continuă a înzestrării prin derularea programelor de achiziționare a tehnicii, aparaturii și materialelor specifice.

Aplicarea în practică a legislației ce reglementează acest domeniu de activitate.

Angajarea resurselor materiale necesare, conform calculelor de fundamentare, îmbunătățirea continuă a înzestrării.

Folosirea unor proceduri viabile, de intervenție operativă în cazul producerii unor situații de urgență.

I. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, fiind structurată astfel :

- Pregătirea reprezentanților cu funcții de conducere din administrația publică locală ;
- Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență ;
- Pregătirea salariaților ;
- Pregătirea cadrelor didactice, copiilor, elevilor ;
- Pregătirea populației neîncadrate în muncă.

Pregătirea reprezentanților cu funcții de conducere din administrația locală cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență se va executa prin cursuri în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și a Centrului Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău.

Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative , a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, aplicații, exerciții și concursuri organizate de comitetele pentru situații de urgență, structurile profesioniste din structura Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau la nivelul instituțiilor respective.

Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative se desfășoară în perioada 1 februarie - 30 noiembrie, a Serviciilor voluntare pentru situații de urgență în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie, iar a elevilor se execută pe durata anului de învățământ.

Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se realizează prin instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire, prim ajutor etc., în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005, modificat și completat prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.786/2005.

Pregătirea în unități și instituții de învățământ cuprinde:

- a) instruirea conducătorilor/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu – se realizează centralizat, prin activități organizate de inspectoratul județean pentru situații de urgență;
- b) pregătirea preșcolarilor și elevilor - se organizează și se desfășoară conform prevederilor *Protocolului încheiat între Ministerul Administrației și Internelor și Ministerul Educației Naționale* ;

Pregătirea preșcolarilor și elevilor se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ.

Elevii se instruiesc și prin participarea la exercițiile și activitățile practice organizate și conduse de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău și serviciul S.V.S.U.

Populația neîncadrată în muncă se instruiește prin participarea la exercițiile de alarmare publică, aplicațiile și exercițiile de specialitate, prin intermediul mass-media și prin acțiunile organizațiilor neguvernamentale, potrivit specificului acestora.

La stabilirea bugetelor de timp alocate pregătirii, lunile ianuarie și decembrie sunt prevăzute pentru finalizarea documentelor de planificare și evaluare, respectiv pentru organizarea următorului an de pregătire.

II. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL - conform anexei nr. 1

III. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

V.1. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire

V.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.

Evidența participării la activitățile de pregătire organizate la:

- I. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani - conform anexei nr. 2
- II. Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău - conform anexei nr. 3
- III. Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Maior Constantin Ene” al județului Bacău - conform anexei nr. 4

PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN APLICAȚII, EXERCITII, CONCURSURI DE SPECIALITATE – conform anexei nr. 6;

VI.2 PLANIFICAREA CONTROALELOR DE FOND ȘI TEMATICE LA LOCALITĂȚI, SERVICII VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI OPERATORI ECONOMICI – conform anexei nr. 3.

TEMELE PRIVIND PREGĂTIREA ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

VII.1 Tematica privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență - conform anexei nr. 7;

VII.2 Tematica privind pregătirea comitetelor locale pentru situații de urgență/celulelor de urgență - conform anexei nr. 7;

VII.3 Tematica privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a preșcolarilor și elevilor din învățământul primar, gimnazial, liceal - conform anexei nr. 8.

EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Pentru anul 2015, comitetele locale pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici clasificați din punct de vedere al riscurilor, vor întocmi următoarele documente de planificare și evidență:

- Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2015– se înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău în maxim 15 zile calendaristice de la emiterea ordinului prefectului, în vederea avizării de către inspectorul șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău și se aprobă prin dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarul) ;
- Graficul cu principalele activități în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2015;
- Planul executării controalelor de prevenire, conform O.M.A.I. nr. 160 din 23 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfasurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- Programul de pregătire profesională anuală și lunară pe teme și exerciții a SVSU ;

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei entități la nivelul căreia s-a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară.

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se înaintează numeric, semestrial, pe categorii de personal și domenii de competență, astfel:

- la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău în primele 10 zile ale lunilor iunie și noiembrie;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, ultimele 5 zile ale lunilor iunie și noiembrie.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde :

- a) baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- b) obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- c) gradul de îndeplinire a planului de pregătire ;
- d) organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale ;
- e) calificativele obținute și în ce măsură s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale ;
- f) organizarea și nivelul de înzestrare al serviciilor de urgență ;
- g) gradul de asigurare al bazei materiale ;
- h) neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate ;
- i) concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității;

Raportul de evaluare a pregătirii se înaintează :

- la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău, în primele 10 zile ale lunilor iunie și noiembrie ;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mr. C-tin Ene” al Județului Bacău la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în ultimele 5 zile ale lunilor iunie și noiembrie.

ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

1. Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice și operatorii economici au obligația să planifice și să realizeze asigurarea materială și financiară a protecției civile.

2. Autoritățile publice, instituțiile publice și operatorii economici au obligația de a realiza materiale de popularizare a activităților de protecție civilă, emisiuni de radio și de televiziune, precum și alte activități cu resurse proprii sau altele legal constituite, cu acordul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și al serviciilor de urgență profesionale.

3. Finanțarea cheltuielilor cu protecția civilă se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici.

4. Finanțarea serviciilor de urgență se asigură de către persoanele juridice care le-au constituit.

5. Pentru finanțarea unor cheltuieli curente și de capital privind protecția civilă pot fi utilizate, potrivit legii, donații, sponsorizări, venituri din prestări de servicii, contribuții ale societăților și ale caselor de asigurare sau de reasigurare, precum și alte surse legale.

6. Bugetul pe titluri de cheltuieli articole și aliniate pe anul 2015 se va întocmi conform reglementărilor legale în domeniu.

*
* *

Prezentul „Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2015” reprezintă documentul de bază pentru pregătirea unitară conform reglementărilor în vigoare a tuturor structurilor cu responsabilități în domeniu, a salariaților, elevilor și a celorlalte categorii de populație și prevederile acestuia vor fi puse în aplicare de către organele abilitate.

ANEXE:

Nr. anexă	Denumirea anexei
Anexa nr.1	Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal
Anexa nr.2	Evidența participării la activitățile de pregătire organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani
Anexa nr.3	Evidența participării la activitățile de pregătire organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău
Anexa nr.4	Evidența participării la activitățile de pregătire organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Maior Constantin Ene" al județului Bacău
Anexa nr.5	Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.
Anexa nr.6	Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate
Anexa nr.7	Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență